

# Antrag auf Benutzung des Gemeindesaals in Bissingen- Ochsenwang



<b>1. Veranstalter</b>	
Verein oder Privatperson (bitte die gesamte Anschrift angeben)	
<b>2. Art der Veranstaltung</b>	
<b>3. Veranstaltungszeit (Datum und Uhrzeit)</b>	
Datum: _____ Uhrzeit: von _____ Uhr bis _____ Uhr	
<i>Bei Veranstaltungen am Samstag erfolgt der Aufbau am Veranstaltungstag, der Abbau kann am Sonntag erfolgen. Bei Veranstaltungen am Sonntag kann der Aufbau bereits am Samstag erfolgen, der Abbau muss am Veranstaltungstag erfolgen. Bei Fragen hierzu wenden Sie sich bitte an die Hausmeisterfamilie Deutschmann.</i>	
<b>4. Mit wie vielen Personen wird gerechnet?</b> _____ Personen	
<b>5. Wird ein Eintrittsgeld erhoben?</b> Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> , _____ €	
<b>6. Bestuhlung</b>	
	ja      nein
a) ohne Bestuhlung (ohne Tische und Stühle)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
b) mit Bestuhlung (nur Stühle, ohne Tische)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
c) mit Tischen und Stühlen	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<i>Die Bestuhlung wird nach dem Bestuhlungs- und Betischungsplan vom Veranstalter selbst durchgeführt.</i>	
<b>7. Räumlichkeiten</b>	
a) großer Saal <input type="checkbox"/> oder kleiner Saal <input type="checkbox"/>	
b) Faltwand offen <input type="checkbox"/> oder geschlossen <input type="checkbox"/>	
<u>Küchenbenutzung</u>	
- mit Essensausgabe <input type="checkbox"/>	
- ohne Essensausgabe <input type="checkbox"/>	
Wie viele Mahlzeiten sollen ausgegeben werden? _____ Mahlzeiten	
<b>8. sonstige Benutzung</b>	
Tischtücher (Kosten: 2 € / Stück)	ja      nein <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>9. Sonderwünsche</b>	

**Der Veranstalter anerkennt die Bedingungen der Benutzungsordnung der Gemeindehalle.  
Eine etwa benötigte Schankerlaubnis oder Sperrzeitverkürzung ist gesondert zu beantragen!**

Bissingen an der Teck, den .....

.....  
Stempel und Unterschrift des Veranstalters